

# COMUNE DI SERRE

## Provincia di Salerno

UFFICIO SEGRETERIA E AA. GG.

### DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA DI IMPEGNO

N. 13

REG. GEN. N. 45

DEL 23-05-2023

DEL 23-05-2023

Oggetto: PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE INTERESSATE ALLESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRE CON IL SISTEMA DELLE CEDOLE LIBRARIE E DEI CONTRIBUTI "BUONI-LIBRO" IN FAVORE DEGLI ALUNNI MENO ABBIENTI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELLOBLIGO SECONDARIE DI I GRADO INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SERRE CON IL SISTEMA DEI VOUCHER / ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Vista la Legge Regione Campania del 1 febbraio 2005 n. 4, recante "Norme regionali per l'esercizio del diritto all'Istruzione e alla Formazione", la quale all'art. 1 co. 1 stabilisce che "la Regione Campania riconosce che il sistema scolastico e formativo è strumento fondamentale per lo sviluppo complessivo del proprio territorio e che si rendono necessari interventi per incentivarne e migliorarne l'organizzazione e l'efficienza, per ottimizzare l'utilizzazione delle risorse e per renderne più agevole l'accesso a coloro che ne sono impediti da ostacoli di ordine economico, sociale e culturale";

Visto l'art.5 della Legge Regione Campania del 1 febbraio 2005 n. 4, che, al co. 3, lettera a) prevede tra le diverse tipologie di intervento la "fornitura gratuita o semi gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e delle superiori e organizzazione di servizi di comodato per libri di testo, anche tramite un fondo da istituire presso le singole scuole, sussidi scolastici, speciali sussidi e attrezzature didattiche specifiche per l'handicap";

Visto che, in conformità con la normativa vigente, il Comune di Serre, ogni anno, fornisce gratuitamente i libri di testo a tutti gli alunni frequentanti la scuola primaria del Comune di Serre, indipendentemente dalla situazione economica, attraverso il sistema di cedole librarie;

Visto che la Regione Campania, annualmente, con deliberazione di Giunta Regionale stabilisce sia i criteri di riparto del fondo statale per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo in favore degli alunni meno abbienti frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado e I e II anno superiore e le scuole superiori (III – IV – V anno), sia i criteri e le modalità per la concessione dei contributi “Buoni-Libro” da erogare per il tramite dei Comuni, sotto forma di voucher, previa presentazione di apposite domande e documentazione attestante il reddito familiare, a copertura parziale delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo;

Dato atto che con determinazione n. 19 del 17.05.2022 sono stati approvati gli <<Elenchi dei Fornitori per l'anno scolastico 2022/2023>>;

Dato atto che gli operatori già iscritti negli elenchi per l'anno scolastico 2022/2023 verranno chiamati a confermare l'iscrizione, dichiarando la permanenza dei requisiti previsti e l'accettazione delle condizioni e modalità di erogazione del servizio, anche tenendo conto di eventuali norme sopravvenute;

**Ritenuto** di dover attivare la procedura finalizzata all'accreditamento dei fornitori interessati all'espletamento delle attività relative alla fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni frequentanti la scuola primaria del Comune di Serre, con il sistema delle cedole librarie, e dei contributi “Buoni-Libro” in favore degli alunni meno abbienti frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado, che insistono sul territorio comunale, con il sistema dei voucher;

Vista la Legge Regione Campania del 1 febbraio 2005 n. 4;

**Visto** il D. Lgs. n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

RILEVATA la propria competenza ai sensi del decreto sindacale prot. n. 1984 del 22.03.2023;

Per i motivi di cui in narrativa

#### DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto per cui si intende qui integralmente riportata e trascritta;

1. di approvare l'Avviso Pubblico (allegato 1), in cui è definita la procedura per l'accreditamento fornitori interessati all'espletamento delle attività relative alla fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni frequentanti la scuola primaria del Comune di Serre, con il sistema delle cedole librarie, e dei contributi “Buoni-Libro” in favore degli alunni meno abbienti frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado insistenti sul territorio del Comune di Serre, con il sistema dei voucher, per l'anno scolastico 2023/2024, lo schema di domanda (allegato 2), la dichiarazione del possesso dei requisiti (allegato 3), modulo di conferma (allegato 4), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. di dare atto che gli operatori già iscritti negli elenchi per l'anno scolastico 2022/2023 verranno chiamati a confermare l'iscrizione, dichiarando la permanenza dei requisiti previsti e l'accettazione delle condizioni e modalità di erogazione del servizio, anche tenendo conto di eventuali norme sopravvenute;
3. di disporre la pubblicazione dell'Avviso pubblico unitamente agli allegati sul sito istituzionale [www.comune.serre.sa.it](http://www.comune.serre.sa.it) e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Angelo Chiola

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 393 del Registro

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) dal 23-05-2023 al 07-06-2023 , ovvero per giorni quindici.

Serre, li 23-05-2023

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

### SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° , del TUEL adottato con D. Lgs n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile dando atto della copertura finanziaria della spesa per la quale questo servizio procede a prenotare l'impegno sul pertinente intervento Cod. Titolo \_\_\_\_\_ **PEG** \_\_\_\_\_.

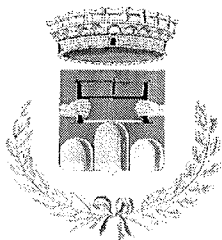
DEL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
RAG. CHIOLA Rag. ANGELO

Un originale della presente viene trattenuto agli atti di questo servizio per le registrazioni di competenza

DEL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
RAG. CHIOLA Rag. ANGELO



# COMUNE DI SERRE

## ( Provincia di Salerno)

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024 CEDOLE LIBRARIE E VOUCHER ELENCO FORNITORI**

**(Allegato alla determinazione n. 13 DEL 23/05/2023)**

### IL RESPONSABILE SERVIZIO

#### RENDE NOTO

che è stata attivata, per l'anno scolastico 2023/2024, la procedura per l'iscrizione all'Elenco dei Fornitori, per le seguenti categorie:

- Fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie del territorio comunale a.s. 2023/2024, con il sistema delle **cedole librarie**;
- Fornitura semigratuita dei libri di testo in favore degli alunni aventi diritto ai contributi "Buoni-libro a.s. 2023/2024" frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado insistenti sul territorio del Comune di Serre, con il sistema dei **voucher**.

#### INVITA

le librerie/cartolibrerie, autorizzate alla vendita al dettaglio di "libri scolastici non usati", a presentare domanda di iscrizione in apposito Elenco Comunale, che comporta l'accettazione delle cedole librarie, rilasciate dal Comune di Serre in favore degli alunni frequentanti le Scuole Primarie del Comune di Serre e dei voucher, rilasciate dal Comune di Serre in favore degli alunni aventi diritto ai contributi "Buoni-libro a.s. 2023/2024" frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado insistenti sul territorio del Comune di Serre.

#### AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente procedura, da un punto di vista giuridico, si sostanzia in un contributo concesso ai cittadini sotto forma di cedola o voucher. Pertanto, non trattandosi di gara non è soggetta all'applicazione del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'elenco dei fornitori iscritti viene messo a disposizione degli esercenti la potestà genitoriale sugli alunni frequentanti le Scuole Primarie e a disposizione degli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni frequentanti le Scuole Secondarie di I grado, del territorio comunale, aventi diritto alla cedola libraria o al voucher.

L'iscrizione delle librerie/cartolibrerie all'apposito Elenco, non implica, per il Comune di Serre, alcun obbligo di richiesta di fornitura, in quanto la scelta è effettuata, in modo autonomo e libero, direttamente dagli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni intestatari della cedola libraria o del voucher.

#### DESCRIZIONE E MODALITA' DELLA FORNITURA

A seguito della iscrizione nell'Elenco dei fornitori, il Comune di Serre renderà noti i nominativi degli operatori economici aderenti per ciascuna categoria.

Le cedole librarie saranno fornite dall'Ente, in collaborazione con l'Istituzione Scolastica.

Per i voucher, il procedimento sarà attivato su istanza di parte, a seguito della pubblicazione di apposito bando. Saranno destinatari del voucher solo i richiedenti che risulteranno in possesso dei requisiti espressamente stabiliti e regolarmente frequentanti.

La cedola libraria, per le scuole primarie, garantisce il costo totale della dotazione libraria.

Il voucher, per le scuole secondarie, garantisce il costo totale o parziale della dotazione libraria e nel caso in cui il costo complessivo dei testi acquistati sia superiore all'importo nominale del voucher, la differenza è a carico del fruitore.

La cedola/il voucher non è cedibile, non è utilizzabile quale denaro contante, e non dà diritto a resto. I testi acquistabili sono quelli decisi dall'Amministrazione Scolastica e comunicati all'AIE. Per le Scuole Secondarie di I e II grado sono acquistabili i testi "Da acquistare" e, fino alla concorrenza dell'importo nominale del voucher.

### **REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO**

Ai fini dell'iscrizione e/o conferma della stessa all'elenco dei fornitori, occorre avere i seguenti requisiti:

- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, attestante lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del presente avviso;
- regolarità contributiva (Durc);
- iscrizione o meno all'A.L.I./S.I.L.. (possono fare richiesta di iscrizione all'Elenco tutte le librerie/cartolibrerie interessate e non solo quelle iscritte all'A.L.I. — Associazione Librai Italiani — Confcommercio — Imprese per l'Italia e S.I.L. — Sindacato Italiano Librai e cartolibrari — Confesercenti, firmatarie della convenzione con la Regione Campania e l'Anci, in data 01.08.2018).
- rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;
- inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o altra situazione equivalente e la non sussistenza di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;
- disponibilità di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio con indicazione dell'ubicazione e dell'orario di apertura al pubblico.

### **MODALITÀ' DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO**

L'operatore economico, in possesso dei requisiti sopra indicati, che intende accreditarsi dovrà presentare formale richiesta, indicando una o entrambe le categorie di iscrizione scelte, utilizzando esclusivamente l'apposito modello di domanda in uno all'apposito modello di dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale per l'accreditamento, sottoscritti dal legale rappresentante e corredati da copia di documento di identità fronte-retro, in corso di validità.

Entrambe i modelli sono reperibili sul sito web istituzionale del Comune di Serre nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line [www.comune.serre.sa.it](http://www.comune.serre.sa.it).

La domanda dovrà essere inviata, **entro il 30 giugno**, esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

1. via PEC al seguente indirizzo: protocollo.serre@asmepec.it riportante il seguente oggetto:

***“Elenco Fornitori libri di testo — Anno scolastico 2023/2024 — domanda di accreditamento”.***

2. consegna al Protocollo Generale dell’Ente, sito in Serre (SA)), alla Via Vittorio Emanuele, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00 / martedì e giovedì dalle 16:00 alle 19:00;

**Le librerie/cartolibrerie, all’atto della richiesta di iscrizione, dovranno trasmettere, unitamente al modello di domanda ed ai suoi allegati, copia del presente avviso, sottoscritto “PER ACCETTAZIONE ED OSSERVANZA”, pena l’inammissibilità della richiesta.**

Il mancato rispetto dei termini e delle modalità sopra previste, non consente la valutazione della manifestazione di interesse, ai fini dell’inserimento nell’apposito elenco.

### **GESTIONE ALBO ELENCO FORNITORI**

Il Comune di Serre procede, annualmente, alla revisione dell’Elenco, a mezzo pubblicazione di apposito avviso ed entro la data in esso indicata, le cartolibrerie/librerie interessate, possono presentare formale richiesta di iscrizione, indicando le relative categorie.

**Gli operatori già iscritti** sono chiamati a confermare l’iscrizione, dichiarando la permanenza dei requisiti previsti e l’accettazione delle condizioni e modalità di erogazione del servizio, anche tenendo conto di eventuali norme sopravvenute.

Durante il periodo di iscrizione all’Elenco, gli operatori iscritti sono tenuti ad informare, tempestivamente, il Comune rispetto a eventuali variazioni intervenute che li riguardino.

Il Comune, nel termine massimo di 20 giorni lavorativi, dalla data di scadenza per la presentazione delle domande, procede alla formazione ed approvazione dell’elenco delle librerie/cartolibrerie che ne hanno fatto richiesta e degli operatori già iscritti che abbiano provveduto a confermare l’iscrizione, pubblicandolo sul sito web istituzionale del Comune di Serre nella home-page e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Comune, con atto motivato, provvederà a pronunciare la cancellazione dall’elenco delle librerie/cartolibrerie accreditate d’ufficio in caso di perdita del possesso dei requisiti di ordine generale validi per la presente procedura, per disdetta eventualmente presentata dallo stesso esercente dell’attività commerciale, o automaticamente laddove si verificassero altre particolari situazioni che saranno analizzate singolarmente dagli uffici preposti, tenuto conto delle normative attualmente vigenti in materia.

### **ADEMPIMENTI A CARICO DEGLI OPERATORI ISCRITTI ALL’ELENCO**

Le librerie/cartolibrerie, iscritte all’elenco, si impegnano a:

1. mettere a disposizione una sede operativa per l’esercizio effettivo dell’attività di vendita al dettaglio, dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni, da indicare nella manifestazione di interesse, unitamente all’esatta ubicazione ed ai giorni ed orari di apertura al pubblico. Tale requisito è finalizzato a rendere più agevole la prenotazione dei testi da parte degli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni con il sistema delle cedole librarie o dei voucher digitali;

2. fornire i libri di testo agli aventi diritto, provvedendo, con la massima sollecitudine, a soddisfare l’ordine e la consegna dei testi per le “cedole librarie entro il 30 settembre c.a., e per i “voucher”, entro il 30 del mese di novembre c.a.;

4. accettare la fornitura di libri di testo previsti da “Cedole librarie di, anche ad anno scolastico già iniziato, in caso di nuove iscrizioni;

5. Provvedere all'emissione delle relative note di debito e delle fatture elettroniche, entro e non oltre il 31.01.2024.

6. Rispettare, nel trattamento dei dati degli utenti, le vigenti disposizioni in materia - Reg. UE 2016/679 — Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018.

### **IMPEGNI DEL COMUNE**

Il Comune, nei confronti degli operatori inseriti nell'elenco, si impegna a:

- disporre il pagamento degli importi dovuti, a seguito di ricezione di fattura elettronica trasmessa tramite la piattaforma SDI e della relativa nota di debito, corredata dalle dichiarazioni di seguito meglio specificate, previa verifica della corrispondenza della stessa ai dati risultanti dalla piattaforma telematica dedicata;

### **CORRISPETTIVO E OMNICOMPRESIVITA' DEL MEDESIMO**

La liquidazione alle librerie/cartolibrerie del rimborso delle cedole/voucher, spesi presso i loro punti vendita, avverrà, con l'utilizzo di risorse comunali, per le cedole, e dei fondi assegnati dalla Regione Campania, per i voucher.

I voucher saranno emessi a seguito formazione apposita graduatoria, sino a concorrenza del contributo regionale assegnato.

Per le cedole librari, il corrispettivo per la fornitura non può superare il valore nominale delle stesse, determinato dal costo dei libri di testo fissato annualmente con Decreto del Ministero dell'Istruzione, ai sensi del D.M. 781/2013.

In ogni caso, il corrispettivo sarà erogato tenendo conto del valore dei testi effettivamente acquistati dagli aventi diritto entro il valore nominale della cedola libraria.

Per i voucher "Buoni-libro, il corrispettivo per la fornitura non può eccedere il valore nominale del voucher, determinato in base ai tetti di spesa fissati dal Ministero dell'Istruzione, ed è ammesso esclusivamente per l'acquisto di testi facenti parte della dotazione libraria, adottata per la classe, sezione e indirizzo di effettiva frequenza del beneficiario, da parte dell'Amministrazione scolastica competente (nel rispetto del D.M. 781/2013).

Con il corrispettivo di cui sopra, sia per le cedole che per i voucher, si intendono interamente compensati dall'Ente tutti i servizi, le prestazioni, ogni onere e spesa accessoria e quant'altro eventualmente sostenuto per la fornitura dei testi.

Il Comune di Serre, in ogni caso, non risponde:

- a) delle spese sostenute dagli operatori economici interessati e correlate alla fornitura, che sono considerate come rientranti nel rischio di impresa;
- b) dell'eventuale assenza o carenza di ordinazione da parte dell'utenza, che resta rischio imprenditoriale, a totale carico dell'operatore iscritto all'elenco, atteso che la presentazione di disponibilità alla manifestazione di interesse, di cui al presente avviso, non è in alcun modo vincolante per l'Ente.



## **RENDICONTAZIONE AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEL RIMBORSO**

La liquidazione del rimborso del costo dei testi anticipato dalle librerie/cartolibrerie, avverrà a seguito di presentazione di fatture elettroniche distinte per le “cedole librarie” (scuola primaria) e per i “buoni libro” (scuola secondaria di I e II grado).

Le fatture elettroniche, da inviare tramite piattaforma SDI, dovranno essere trasmesse al Comune di Serre, e dovranno contenere:

- il Codice Univoco Ufficio **UF962H**.

- l’oggetto: “Fornitura testi scolastici agli alunni delle scuole primarie, anno scolastico .....” (scuola primaria) ovvero “Fornitura testi scolastici agli alunni delle scuole secondarie di I e II grado, anno scolastico .....” (scuola secondaria di I e II grado);

- il numero di libri consegnati per classi e tipologia di testo, con l’indicazione dei costi di copertina per la scuola primaria;

Le fatture elettroniche devono essere presentate secondo le modalità previste dalla normativa vigente con “IVA assolta all’origine dall’editore ex art.74 ter del DPR 633/72, c.1, e s.m.i.”.

Il Comune, previa verifica e controllo, provvederà alla liquidazione del corrispettivo.

Non si procederà alla liquidazione delle fatture in caso di esito negativo dei controlli effettuati e qualora dai riscontri effettuati a cura dell’Amministrazione sia rilevata l’attuazione di pratiche commerciali scorrette o comunque ascrivibili a concorrenza sleale.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI E MODULISTICA**

1. Servizio Competente Ufficio Affari Generali;
2. Responsabile del procedimento: Rag. Angelo Chiola;
3. Contatti: Tel. 0828/ 974900;

Modulistica: reperibile sul sito istituzionale [www.comune.serre.sa.it](http://www.comune.serre.sa.it);

Per informazioni email: [ufficio.tributi@comune.serre.sa.it](mailto:ufficio.tributi@comune.serre.sa.it)

Serre Lì 23/05/2023

**F.to Il Responsabile  
Rag. Angelo Chiola**

**PROCEDURA ACCREDITAMENTO LIBRERIE  
A.S. 2023/2024**

Comune di Serre (SA)  
Ufficio Affari Generali  
Via Vittorio Emanuele  
84028 – Serre (SA)

PEC - [protocollo.serre@asmepec.it](mailto:protocollo.serre@asmepec.it)

**OGGETTO:** DOMANDA DI ACCREDITAMENTO PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRE MEDIANTE CEDOLE LIBRARIE A.S. 2023/2024 E PER LA FORNITURA SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO IN FAVORE DEGLI ALUNNI AVENTI DIRITTO AI CONTRIBUTI "BUONI-LIBRO" A.S. 2023/2024 FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'OBBLIGO SECONDARIE DI I GRADO INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SERRE MEDIANTE VOUCHER.

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di (titolare, legale rappresentante, altro) \_\_\_\_\_  
dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ alla Via  
\_\_\_\_\_, con punto di vendita al dettaglio in \_\_\_\_\_  
alla Via \_\_\_\_\_  
aperto al pubblico \_\_\_\_\_  
Codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

per l'a.s. 2023/2024

- L'iscrizione all'elenco dei fornitori per la categoria "Fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie A.S. 2023/2024, del territorio comunale, con il sistema delle **cedole librarie**.
- L'iscrizione all'elenco dei fornitori per la categoria "Fornitura semigratuita dei libri di testo in favore degli alunni aventi diritto ai contributi "Buoni-libro A.S. 2023/2024" frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado insistenti sul territorio del Comune di Serre, con il sistema dei **voucher**.

**DICHIARA**

di aver preso visione, di conoscere e di accettare il contenuto di cui all'Avviso Pubblico del Comune di Serre approvato con determinazione n. 13 del 23/05/2023;

che il recapito per le comunicazioni relative alla presente procedura è il seguente:

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

\_\_\_\_\_

**SI ALLEGA :**

- dichiarazione possesso dei requisiti di ordine generale - Allegato 3)
- Avviso sottoscritto "Per accettazione ed osservanza"
- fotocopia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità

**DICHIARAZIONE DI POSSESSO REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

OGGETTO: AVVISO DI PUBBLICO INTERESSE PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRE MEDIANTE CEDOLE LIBRARIE A.S. 2023/2024 E PER LA FORNITURA SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO IN FAVORE DEGLI ALUNNI AVENTI DIRITTO AI CONTRIBUTI "BUONI-LIBRO" A.S. 2023/2024 FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'OBBLIGO SECONDARIE DI I GRADO INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SERRE MEDIANTE VOUCHER / PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO DA PARTE DEI FORNITORI INTERESSATI.

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Dell'Impresa \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_

Partita Iva \_\_\_\_\_

Numero di Telefono \_\_\_\_\_

**PEC** \_\_\_\_\_ **(\*obbligatoria)**

e-mail \_\_\_\_\_

Al fini dell'accreditamento presso il Comune di Serre per la gestione in forma digitale delle cedole librerie/buoni-libro relativamente alla fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni frequentanti la Scuola Primaria del Comune di Serre a.s. 2023/2024 ed alla fornitura semigratuita dei libri di testo in favore degli alunni aventi diritto ai contributi "Buoni-libro" a.s. 2023/2024 frequentanti le Scuole dell'Obbligo Secondarie di I grado insistenti sul territorio del Comune di Serre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, come richiamate dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000,

**DICHIARA**

1. L'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di: \_\_\_\_\_

n. di iscrizione \_\_\_\_\_ data d'iscrizione \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

attività: \_\_\_\_\_ codice ATECO: \_\_\_\_\_

2. Il titolare e gli altri soggetti con potere di rappresentanza o potere contrattuale sono:

(cognome, nome, codice fiscale, carica ricoperta)

3. L'Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione

controllata o di concordato preventivo o altra situazione equivalente e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

4. l'impresa non ha commesso grave negligenza, malafede o errore grave nell'esecuzione di prestazioni/forniture affidate da codesto o da altri Enti;

5. di impegnarsi a garantire tutto quanto previsto dall'Avviso relativo alla presente procedura al paragrafo "Adempimenti a carico degli operatori iscritti all'Elenco";

6. di gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;

7. di comunicare l'esistenza del Conto Corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'Impresa, come di seguito:

***I dati identificativi del conto corrente:***

CODICE IBAN: \_\_\_\_\_

ISTITUTO BANCARIO: \_\_\_\_\_

FILIALE/SEDE DI \_\_\_\_\_

INTESTATARIO \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

***I dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'Impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:***

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

8. Di essere informato, che ai sensi della normativa europea in materia di privacy, del Regolamento UE2016/679, in vigore dal 25.05.2018, delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma

SI ALLEGA:

- fotocopia del documento d'identità dei soggetti (persone fisiche) delegati ad operare sul conto corrente dedicato se diversi dal dichiarante

## ACCREDITAMENTO LIBRERIE/CONFERMA A.S. 2023/2024

Comune di Serre (SA)  
 Ufficio Affari Generali  
 Via Vittorio Emanuele  
 84028 – Serre (SA)  
 PEC - [protocollo.serre@asmepec.it](mailto:protocollo.serre@asmepec.it)

**OGGETTO:** CONFERMA ACCREDITAMENTO PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI SERRE MEDIANTE CEDOLE LIBRARIE D A.S. 2023/2024 E PER LA FORNITURA SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO IN FAVORE DEGLI ALUNNI AVENTI DIRITTO AI CONTRIBUTI "BUONI-LIBRO" A.S. 2023/2024 FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'OBBLIGO SECONDARIE DI I GRADO INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SERRE MEDIANTE VOUCHER.

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 In qualità di (titolare, legale rappresentante, altro) \_\_\_\_\_  
 dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ alla Via  
 \_\_\_\_\_, con punto di vendita al dettaglio in \_\_\_\_\_ alla  
 Via \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

ISCRITTO per l'a.s. 2022/2023 all'elenco dei fornitori:

- per la categoria "Fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie, del territorio comunale, con il sistema delle **cedole librarie** a.s. 2022/2023";
- per la categoria "Fornitura semigratuata dei libri di testo in favore degli alunni aventi diritto ai contributi "Buoni-libro a.s. 2022/2023" frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado insistenti sul territorio del Comune di Serre, con il sistema dei **voucher**.

#### CONFERMA

per l'a.s. 2023/2024

- L'iscrizione all'elenco dei fornitori per la categoria "Fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie, del territorio comunale, con il sistema delle **cedole librarie** a.s. 2023/2024";
- L'iscrizione all'elenco dei fornitori per la categoria "Fornitura semigratuata dei libri di testo in favore degli alunni aventi diritto ai contributi "Buoni-libro a.s. 2023/2024" frequentanti le scuole dell'obbligo secondarie di I grado insistenti sul territorio del Comune di Serre, con il sistema dei voucher.

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **la permanenza dei requisiti previsti e di aver preso visione, di conoscere e di accettare il contenuto** di cui all'Avviso Pubblico del Comune di Serre approvato con determinazione n. 13 del 23/05/2023;

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma  
 \_\_\_\_\_

SI ALLEGA :

- fotocopia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità