

# AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

## IL SINDACO

RENDE NOTO CHE:

- il Comune di Serre deve procedere alla costituzione del Nucleo di Valutazione della Performance, in conformità a quanto previsto dal punto 2.5 della deliberazione n. 04/2010 della CIVIT ( Commissione per la Valutazione , la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni pubbliche), ed in esecuzione di quanto stabilito dall'art.14 del D.Lgs 27 ottobre 2009 n.150, come modificato dal Decreto legislativo 74/2017;
- il Nucleo di Valutazione della Performance, a mente del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente oltre che della delibera CiVIT n. 21/2012 del 23/10/2012, è organo monocratico da nominarsi da parte del Sindaco dietro acquisizione dei curricula e procedura comparativa tra soggetti esterni con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione;
- l'incarico ha durata triennale e può essere rinnovato una sola volta;
- le funzioni e le competenze sono regolate dalla legge e dal citato Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

### ART.1

#### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare le candidature coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### 1.1 REQUISITI GENERALI

- a) **Cittadinanza:** italiana o comunitaria.
- b) **Divieto di nomina:** non può essere nominato chi rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero chi abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbia rivestito incarichi o cariche o abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione. Non può essere nominato chi abbia cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune e il personale dipendente, condanne penali o procedimenti penali in corso ovvero chi sia incorso in provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, ovvero provvedimenti disciplinari irrogati o in corso di irrogazione da parte di Ordini Professionali. Non possono, inoltre, candidarsi professionisti che abbiano superato la soglia dell'età pensionabile.
- c) **Requisito linguistico:** il candidato dovrà avere buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
- d) **Conoscenze informatiche:** il candidato dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

#### 1.2 REQUISITI SPECIFICI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE.

**Titolo di studio:** diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi

**Tipologia del percorso formativo:** è richiesta la laurea in studi umanistici o scientifici ed esperienza comprovata nelle materie dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance; in alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza di almeno sette anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza; saranno valutabili i titoli di studio, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione; sarà valutabile, se in materie attinenti all'incarico da svolgere, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

### **1.3 REQUISITI SPECIFICI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

**Esperienza:** il candidato deve essere in possesso di esperienza acquisita anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

### **1.4 REQUISITI SPECIFICI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITA'**

**Capacità:** i candidati dovranno possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotori del miglioramento, dovranno dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere una appropriata cultura organizzativa che sia promotrice della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

## **ART.2**

### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI**

La capacità e le competenze specifiche possedute saranno accertate, oltre che da elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, mediante un colloquio. Il candidato sarà chiamato a illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali e aziendali ottenuti e invitato a esporre

l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che l'Organismo debba perseguire; la relazione sarà oggetto del colloquio.

#### **ART.4 NOMINA E DURATA DELL'INCARICO**

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con provvedimento motivato che verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Serre, per un periodo di tre anni, con decorrenza dalla data di conferimento.

L'incarico, da svolgersi presso la sede legale e amministrativa dell'ente, può essere rinnovato solo una volta, fatta salva la decadenza per sopraggiunta incompatibilità.

Il Nucleo di Valutazione incorre nella revoca, disposta con provvedimento motivato del Sindaco, qualora siano tenuti comportamenti ritenuti lesivi dell'immagine dell'ente o contrastanti con il ruolo assegnato.

L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego.

#### **ART.5 COMPENSI**

Al componente del Nucleo di Valutazione sarà corrisposto un compenso annuo al lordo delle ritenute di legge pari ad euro 3.000,00 (tremila//00).

A tale compenso sarà aggiunto, se dovuto, il rimborso delle spese documentate, in conformità alle vigenti leggi per i pubblici dipendenti.

#### **ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione alla predetta procedura di selezione, debitamente firmate (a pena di esclusione), redatte su carta semplice, corredate dalla copia del documento di riconoscimento, dal curriculum in formato europeo e dalla relazione di accompagnamento allo stesso, dovranno essere fatte pervenire entro le ore 12,00 del giorno 19/03/2021 preferibilmente a mezzo pec all'indirizzo [ufficio.aagg.serre@asmepec.it](mailto:ufficio.aagg.serre@asmepec.it) oppure alla sede legale del Comune di Serre sita in Via Vittorio Emanuele, in busta - debitamente chiusa - a mezzo di raccomandata A/R e che riporti all'esterno la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Nucleo di Valutazione della Performance". Farà fede la data del timbro postale. La domanda, così come sopra esplicitata, potrà essere consegnata anche a mano all'Ufficio Protocollo, sito presso l'indirizzo della sede legale entro le ore 12.00 della data di scadenza.

Nella domanda di partecipazione i candidati, mediante autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, dovranno attestare le proprie generalità, indicare i recapiti ed un numero di fax, dichiarare l'esistenza di tutti i requisiti generali e specifici, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n.196, che saranno utilizzati, per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento sia cartaceo e che informatico.

Il candidato dovrà dichiarare altresì:

di non essere stato destituito, dispensato o decaduto da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni  
di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso.

Inoltre, i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione – a pena di esclusione - fotocopia del documento di riconoscimento, curriculum in formato europeo da cui risulti la qualificazione professionale richiesta, relazione di accompagnamento che illustri le esperienze ritenute significative anche in relazione ai risultati individuali e aziendali ottenuti e che esponga l'attività e gli obiettivi si ritenga che l'organismo debba perseguire.

Il Comune non si assume la responsabilità per il mancato recapito del plico per cause dipendenti da disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificativi motivi.

La mancata allegazione della copia di valido documento di riconoscimento comporta la non ammissibilità alla procedura di cui al presente bando.

#### **ART. 8 ESCLUSIONE**

La mancata sottoscrizione della domanda, la mancata allegazione del curriculum e/o della relazione accompagnamento, della fotocopia del documento di riconoscimento e la mancanza del possesso dei requisiti specifici richiesti comportano l'esclusione del candidato dalla selezione.

#### **ART. 9 PUBBLICITA'**

Il presente avviso:

- sarà pubblicato integralmente all'albo (sito web) del Comune di Serre
- sarà trasmesso alla competente CIVIT

**Serre, li 03 marzo 2021**



**IL SINDACO  
Ing. Franco MENNELLA**

*Franc Mennella*

SCHEMA DI DOMANDA

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI SERRE**

**AI COMUNE DI SERRE**

**VIA VITTORIO EMANULE - SERRE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente  
a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Nucleo di Valutazione della Performance. Ai sensi e nelle forme degli artt. 38,45,46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.,

**DICHIARA**

1. di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;
2. di non avere un'età superiore alla soglia pensionabile;
3. di avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese e della lingua italiana scritta e parlata (per i candidati di cittadinanza non italiana);
4. di avere buone e comprovate conoscenze informatiche;
5. di godere dei diritti politici e non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
6. di non avere riportato condanne penali;
7. di non avere procedimenti penali pendenti;
8. di non essere mai stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
9. di essere in possesso del seguente titolo di studio (requisito attinente all'area delle conoscenze) \_\_\_\_\_ e, in aggiunta, al predetto titolo di studio, di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

10. avere maturato le seguenti esperienze professionali quinquennali (requisito attinente all'area delle esperienze):

---

---

---

11. di essere in possesso delle richieste capacità intellettuali, manageriali, relazionali (requisito attinente all'area delle capacità).

Allega alla presente, la seguente documentazione:

- a) Fotocopia del proprio documento di riconoscimento;
- b) Curriculum, in formato europeo;
- c) Relazione che illustra i requisiti attinenti all'area delle capacità e nella quale il candidato specifica le esperienze ritenute più significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura pubblica o privata in cui ha operato, ai risultati individuali ed aziendali/di area ottenuti nel tempo ed espone gli obiettivi che a suo avviso il Nucleo di Valutazione della Performance dovrà in concreto perseguire e le modalità;
- d) Ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA

—